

**Принято:**

**на педагогическом совете**

**Протокол № 1 от**

**Утверждаю:**

**Директор ГБОУ СОШ № 9**

\_\_\_\_\_ **Л.Г. Белешина**

**Приказ № от**

### **Годовой план работы**

**структурного подразделения «Детский сад №9» государственного  
бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области  
средней общеобразовательной школы № 9 имени кавалера ордена  
Мужества Д.И.Герасименко «Центр образования» городского округа  
Октябрьск Самарской области**

**на 2023-2024 учебный год.**

**г. Октябрьск**

## Содержание

1. Информационная часть
2. Анализ работы СП «Детский сад № 9» ГБОУ СОШ №9 г.о.Октябрьск за 2022 – 2023 учебный год
3. Задачи на 2023 – 2024 учебный год
4. Содержание работы на 2023 – 2024 учебный год
  - 4.1. Нормативно-правовое обеспечение
  - 4.2. Организационная работа
  - 4.3. Административно-хозяйственная работа
  - 4.4. Антитеррористическая защищенность
  - 4.5. Методическое и информационное обеспечение
    - Консультации для педагогов
    - Открытие мероприятия
    - Работа с родителями
  - 4.6 Аналитическая и исследовательская работа
  - 4.7. Совещания, семинары, конференции
  - 4.8. Массовые мероприятия.
  - 4.9. Контроль функционирования и развития СП «Детский сад №9» ГБОУ СОШ №9 г.о.Октябрьск на 2023-2024 учебный год
    - 4.9.1. Внешний контроль деятельности детского сада
  - 4.10. Реализация ООП ДО
  - 4.11. Обеспечение качества образования.
5. Работа медицинского кабинета
6. Взаимодействие с родителями воспитанников и социальными структурами.

## Информационная часть

Полное наименование: структурное подразделение государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 9 имени кавалера ордена Мужества Д.И.Герасименко «Центр образования» городского округа Октябрьск Самарской области «Детский сад № 9»;

Сокращенное наименование: СП «Детский сад №9» ГБОУ СОШ № 9 г.о. Октябрьск;

Юридический адрес: 445240, Самарская область, г. Октябрьск, пер. Железнодорожный, 11-А

Фактический адрес: 445240, Самарская область, г. Октябрьск, ул. Ленина, 46;

Директор ГБОУ СОШ № 9 «Центр образования» г.о. Октябрьск - Белешина Любовь Геннадьевна.

Руководитель СП - Калентьева Галина Петровна

В СП «Детский сад № 9» функционирует 6 групп. Из них:

1 - группа раннего возраста – 30 чел.

2 - 2 младшая группа -29 чел.

3 – средняя группа – 30 чел.

4 – старшая группа – 26 чел.

5 – подготовительная к школе группа №1– 25 чел.

6 – подготовительная к школе группа №2– 26 чел.

Списочный состав на 01.09.2023 года – 168 человек.

Количество выпускников 2022-2023 г. – 35 чел.

Кадровое обеспечение:

Педагогический состав – 15 человек (1 внешний совместитель).

Технический персонал – 6 человек.

В СП «Детский сад № 9» ГБОУ СОШ №9 г.о. Октябрьск воспитанием и обучением детей занимаются специалисты, включая руководителя, старшего воспитателя, учителя-логопеда, педагога-психолога, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, воспитателей групп.

### По уровню образования:

Всего	Высшее		Незаконченное высшее		Среднее специальное		Среднее	
	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
15 чел	4	27	-	-	11	73	-	-

Анализ кадрового обеспечения показывает, что в ДОУ число педагогов, имеющих педагогическое образование 15 человек (100%)

### 1. Анализ работы СП «Детский сад № 9» г.о. Октябрьск за 2022-2023 учебный год.

Здание детского сада расположено в двухэтажном кирпичном здании, построенном по типовому проекту в 1966 году. Проектная мощность здания – 140 человек. Общая площадь помещений – 1019 кв.м, здание располагается на самостоятельном земельном участке внутри жилого квартала. Земельный участок площадью 6488 кв.м. имеет ограждения по периметру, озеленен (70%), благоустроен. Разбиты цветники.

Детский сад расположен в центре жилого микрорайона, в окружении учреждений различного социального направления - МБУ «Дом молодежных организаций», СП ГБОУ СОШ № 9 «Центр внешкольной работы», МБУ «Музей Октябрьск – на – Волге», МБУ «Центральная библиотечная система», МБОУ ДОД «ДШИ № 1», ГБУЗ ЦГБ г.о. Октябрьск, парк культуры и отдыха им. М. Горького, МБУ ДК «Железнодорожник». Данные условия, активно используются педагогами ДОО для решения разнообразных задач развития воспитанников.

Мебелью учреждение обеспечено на 80%, подбор имеющейся мебели проводится с учетом антропометрических показателей. Мебель промаркирована согласно СанПиН 2.4.1.3049-13. В целях обеспечения безопасности воспитанников здание оборудовано автоматической противопожарной сигнализацией. АПС эксплуатируется в автоматическом режиме и круглосуточно находится в работоспособном состоянии. Установлена громкая связь. Разработана «Инструкция» о порядке действий при срабатывании пожарной сигнализации. Ответственный за пожарную безопасность проводит с работниками детского сада вводный и текущий инструктаж на рабочем месте с ведением соответствующей документации. Проводятся тренировочные занятия по эвакуации воспитанников в соответствии с Планом основных мероприятий в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности. Прямая телефонная связь с ЕДДС находится в рабочем состоянии. Общие планы эвакуации (по этажам) находятся около каждой лестницы на первом и втором этажах.

Имеется необходимое и достаточное количество средств пожаротушения (огнетушителей), согласно установленным нормам. Расстановка мебели и оборудования в группах, спальнях и других помещениях не препятствует эвакуации людей и проходу к средствам пожаротушения. В коридорах, на лестничных клетках и дверях эвакуационных выходов имеются предписывающие и указательные знаки безопасности. Помещение прачечной и электрошитовой оборудовано противопожарными дверями. Система внутреннего электроосвещения в рабочем состоянии, установлено аварийное освещение. Хранение легковоспламеняющихся материалов и горючих жидкостей в детском саду не допускается. В детском саду создана добровольная пожарная дружина.

В детском саду организован пропускной режим, круглосуточное дежурство (днем – ответственный за пропускной режим, ночью - сторож). Кнопка экстренного вызова полиции установлена на телефонных аппаратах ответственных сотрудников.

Территория содержится в чистоте. Опавшие листья и сухая трава регулярно убирается и вывозится с территории. Разведение костров, сжигание мусора и листвы на территории ДОО не допускается. Дороги, проезды и подъезды к зданию свободны.

В ДОО функционирует 4 общеразвивающих групп и две группы комбинированной направленности. В оформлении групповых комнат и других помещений для детской деятельности имеются уютные уголки с мягкой мебелью, предметами домашнего интерьера, экспозиции, фотографии детей и членов их семей, положительно влияющие на эмоциональное благополучие ребенка, создающие у него чувство уверенности в себе и защищенности.

В групповых комнатах созданы условия для обеспечения необходимого баланса совместной и индивидуальной деятельности детей, оборудованы «уголки уединения» разнообразной конструкции.

В учреждении оборудованы специальные зоны для организации различных видов коллективной и индивидуальной деятельности детей. Групповые помещения, коридоры, кабинеты оформлены эстетично, в дошкольных группах действуют постоянные экспозиции авторских работ детей и родителей, что способствует эмоционально-личностному развитию детей.

В дошкольных группах создана полноценная развивающая среда для воспитанников. Содержание предметно-развивающей среды соответствует интересам мальчиков и девочек, периодически изменяется, варьируется, постоянно обогащается с ориентацией на интересы детей, на обеспечение «зон ближайшего развития», на неисчерпаемую информативность и индивидуальные возможности детей.

В дошкольных группах созданы условия, соответствующие формированию психологических новообразований, которые появляются у детей в разные годы дошкольного детства.

Развивающая предметно-пространственная среда способствует эмоциональному благополучию детей, развитию каждого ребенка, соответствует возрастным и психологическим особенностям дошкольников каждой возрастной группы. Ориентирована

на развитие базисных характеристик личности ребенка (компетентность, самостоятельность, инициативность, произвольность, свобода поведения и безопасность, самосознание и самооценка). Предметно-развивающая среда, соответствует возрастным особенностям детей.

Имеются следующие виды пространств:

1. Внешнее пространство - групповые озелененные участки с прогулочными верандами и оборудованием, необходимым для организации жизнедеятельности детей на свежем воздухе; специальная территория для разнообразной детской деятельности (цветники, огород, спортивная площадка).
2. Внутреннее пространство - специально оборудованные помещения для разностороннего развития детей (физкультурный / музыкальный зал; в группах выделены центры для физического, социального, эстетического, познавательного развития детей); в наличии игрушки и материалы, позволяющие ребенку полноценно осваивать все виды детской деятельности и области знания дошкольника.

Вариативность и разнообразие материалов позволяют удовлетворить разные интересы и предпочтения детей, ощутить ребенку собственное «Я». Предусмотрено удобство для организации разнообразной индивидуальной и коллективной деятельности детей (достаточность материалов, целесообразность их расположения).

Содержание образовательного процесса выстроено в соответствии с основной общеобразовательной программой - образовательной программой дошкольного образования СП «Детский сад № 9» ГБОУ СОШ № 9 г.о. Октябрьск. Программа по результатам мониторинга качества соответствует требованиям ФГОС ДО, отнесена ко 2 кластеру. Программа спроектирована с учетом особенностей образовательного учреждения, региона и муниципалитета, образовательных потребностей и запросов воспитанников. Определяет цель, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса на ступени и дошкольного образования, разработана в соответствии с основными нормативно-правовыми документами по дошкольному воспитанию:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; -  
Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155);

- Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21(Утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года №2 «Об утверждении санитарных правил и норм Сан ПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»)

Программа сформирована как программа психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования).

Образовательный процесс выстроен с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей, на основе социо - игровых подходов. Методы и приемы обучения, стимулируют познавательную активность детей, поиск нестандартных решений, развитие воображения и творческих способностей.

Процесс реализации образовательной деятельности носит комплексный, плановый характер. В детском саду ежегодно разрабатывается учебный план, который составлен в соответствии с рекомендациями базовой программы, санитарно-гигиеническими нормами и гарантирует ребенку дошкольное образование в полном объеме. Объем нагрузки на детей не превышает предельно допустимую норму и соответствует требованиям СанПиН.

Педагоги учреждения организуют воспитательно-образовательный процесс в соответствии с ФГОС ДО, создают благоприятные условия для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формируют основы базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготавливают к жизни в современном обществе, формируют предпосылки к учебной деятельности, обеспечивают безопасность жизнедеятельности дошкольника. В своей работе педагоги руководствуются целевыми ориентирами для раннего возраста и целевыми ориентирами на этапе завершения дошкольного образования.

С детьми с ОВЗ групп комбинированной направленности учреждения ведут работу специалисты-учитель-логопед, психолог, учитель-дефектолог. Работа выстроена по ООП-ОП ДО, адаптированным образовательным программам для детей с ТНР, ЗПР. Следуя принципу единства мониторинга и коррекции, работа с детьми организуется в на двух основных аспектах: диагностическом и коррекционно-развивающем. Это дает положительные результаты коррекции развития воспитанников с ОВЗ.

Дети в детский сад принимаются согласно «Административному регламенту предоставления министерством образования и науки Самарской области государственной услуги «Предоставления дошкольного образования по основной общеобразовательной программе, а также присмотр и уход». С родителями (законными представителями) воспитанников заключаются пакет документов, включающий согласие на обработку персональных данных, заявления, договора.

В детском саду созданы необходимые условия для медицинского и социально-психологического обеспечения воспитательно-образовательного процесса. Направление «Физическое развитие и здоровье» является приоритетным. Создана доброжелательная психологическая атмосфера. Преобладает личностно-ориентированное взаимодействие с детьми. Медицинское обеспечение на достаточно высоком уровне. В 2022–2023 учебном году во время воспитательно – образовательного процесса травм среди воспитанников не было.

В детском саду систематически проводятся физкультурные занятия, спортивные развлечения и праздники со всеми воспитанниками в музыкально-физкультурном зале и на спортплощадке на свежем воздухе. Проводятся мероприятия по охране и укреплению здоровья детей. Каждый вновь поступающий ребенок принимается в ДОО с медицинским заключением. Старшая медицинская сестра ведет график проведения возрастной вакцинации у детей. Соблюдается последовательность и сроки проведения плановой иммунизации детей в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок.

В ДОО ведется разъяснительная и пропагандистская работа с родителями воспитанников по укреплению здоровья детей, дается оценка состояния физического и нервно-психического развития ребенка, индивидуально даются рекомендации по режиму дня, питанию воспитанников, оздоровительным мероприятиям.

Внешние и внутренние факторы по укреплению здоровья воспитанников ДОО:

Внешние:

- преемственность в работе с детской поликлиникой;
- работа с родителями;
- связь с Центром диагностики и консультирования развития ребенка г.Сызрани.

Внутренние:

- уход и присмотр за детьми;
- проведение противоэпидемических мероприятий;
- закаливающие мероприятия;
- лечебно-профилактическая работа.

Воспитанники детского сада обеспечены четырехразовым питанием: завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник по нормам утвержденным Санитарно-гигиеническим правилам и нормам согласно СанПиН 1.2.3685-21.

Продукты питания завозятся в детский сад на основании заключенных договоров с поставщиками, при наличии сертификата качества продуктов. Питание детей организуется непосредственно в группах, оснащенных необходимым комплектом посуды. Раздача пищи по группам производится строго по графику раздачи и согласно режима дня воспитанников разных возрастных групп. Руководитель и старшая медицинская сестра осуществляют контроль за качеством питания, кулинарной обработкой, вкусовыми качествами пищи, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов.

В 2022-2023 учебном году педагогический коллектив ставил цели своей работы:

Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовки к жизни в обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

#### ЗАДАЧИ РАБОТЫ:

1. Повышать профессиональную компетентность педагогов в области создания индивидуализированной предметно-пространственной среды в СП, в рамках МКДО.
    - Продолжать работу педагогов по развитию самостоятельности, инициативности дошкольников путем создания в группах соответствующей возрасту и потребностям детей с ОВЗ предметно-пространственной развивающей среды.
    - Создание развивающего пространства в СП по формированию у дошкольников эмоционально-ценностного отношения к окружающему миру.
  2. Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и СП по формированию здорового образа жизни и основ безопасности и жизнедеятельности.
    - Совершенствование работы по охране и укреплению здоровья детей посредством формирования начальных представлений о здоровье, здоровом образе жизни и правилам личной безопасности.
    - Продолжать развивать двигательные навыки и умения детей через организацию подвижных и спортивных игр, для формирования культуры здорового образа жизни и любви к спорту.
  3. Создавать условия для успешной социализации дошкольника по средствам ранней профориентации.
    - Сформировать систему определения, поддержки и развития способностей у детей дошкольного возраста для последующего самоопределения и успешной профориентации.
- Совершенствовать развитие познавательного интереса дошкольников, стремления к знакомству с окружающим миром, через организацию мастерских(профцентров) в группах. Поставленные задачи успешно решались в течение учебного года.

Педагоги ДОО постоянно повышают свой профессиональный уровень. Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является самообразование. Модернизация системы образования, предоставление права выбора вариативных программ и методов воспитания и обучения, разработка авторских программ и методик – хороший стимул для организации этой работы. Направление и содержание самообразования определяется самим воспитателем в соответствии с его потребностями и интересами. Результаты работы по самообразованию – источник пополнения методического кабинета. Это и конспекты занятий, планы разнообразных видов деятельности, дидактические игры. Немаловажную роль в самообразовании педагогов играют окружные методические объединения, которые активно посещали воспитатели и специалисты в течение всего

учебного года. Обязательным условием педагогического процесса является курсовая подготовка по именному образовательному чеку. 4 человека прошли КПК по именному чеку. 100% педагогов регулярно проходят курсы одного окна дистанционно. Знания, полученные на курсах оказывают большую помощь в организации воспитательно-образовательного процесса по ООП ДО в ДОО и были представлены в виде сообщений на совещаниях, а также применяются педагогами в работе.

Ведется активная работа по стимулированию педагогов к выходу на аттестацию для повышения квалификационных категорий. Оказывается методическая, консультативная помощь при составлении портфолио педагогов для представления на аттестационную комиссию. Прошли квалификационные испытания и повысили свою квалификационную категорию в 2022-2023 учебном году 3 воспитателя, 2 присвоена 1 квалификационная категория и 1 -высшая.

В ДОО созданы все условия для успешной творческой работы педагогов. Применяются новые подходы к организации методической просветительской работы в учреждении. Сданы условия для повышения активности и инициативы воспитателей, для пробуждения и поощрения их творческих поисков.

### **Результаты участия педагогов и воспитанников в конкурсах, фестивалях в 2022-2023 учебном году.**

Результативность педагогических работников, ставших победителями в номинациях в муниципальных, окружных и региональных конкурсах профессионального мастерства:

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>ФИО педагога</b>	<b>Вид документа</b>	<b>Дата</b>
<b>1.</b>	Окружной конкурса воспитателей «Творческая мастерская»	Калмыкова Юлия Валерьевна, Дубова Елена Валериевна	1 место	2022г.
		Рубцова Наталья Андреевна	2 место	2022 г.
		Севостьянова Наталья Викторовна, Ланг Наталья Валерьевна	3 место	2022 г.
<b>2.</b>	Региональный конкурс методик программы «Разговор о правильном питании-2022»	Калмыкова Юлия Валерьевна	Сертификату участника	2022г.
<b>3.</b>	Всероссийский конкурс юных кулинаров программы «Разговор о правильном питании»	Калмыкова Юлия Валерьевна, Башкирова Елена Владимировна Дубова Елена Валериевна, Киселева Людмила Николаевна	Победители 1 и 2 тура, участники 3 тура	2022-2023 г.
<b>4.</b>	Всероссийский конкурс «Моя родина- Великая Страна!»	Калмыкова Юлия Валерьевна, Зайцева Алина Романовна	Благодарственное письмо участника Ассоциации Фребель педагогов	2023 г.



5.	Всероссийский фестиваль детского и молодежного научно-технического творчества «Космофест»	Калмыкова Юлия Валерьевна	Сертификат участника	2023г.
6.	Окружной конкурс воспитателей «Секреты воспитания»	Воронина Анастасия Андреевна , Панфилова Нина Анатольевна, Уша нова Анастасия Васильевна	1 место	2023г.
		Башкирова Елена Владимировна, Рубцова Наталья Андреевна, Ланг Наталья Валерьевна, Зайцева Алина Романовна	2 место	2023 г.
		Калмыкова Юлия Валерьевна	3 место	2023 г.
7.	Окружной конкурс на лучшую методическую разработку в 2023г.	Пожалостина Анастасия Валерьевна	2 место	2023г.

**Результативность участия воспитанников в муниципальных, окружных и региональных конкурсах (абсолютные победители, призеры, победители в номинациях):**

Название конкурса	Результативность	ФИ участника	Группа	Дата
Окружной этап регионального конкурса детского творчества «Талантики -2022»	Участник	Забелина Дарья Кузмич Елизавета	Старшая группа	2022г.
		Антонова Марья	Подготовительная группа	2022г.
Окружной конкурс исследовательских проектов «Я-исследователь»	Участник	Щеголева Валерия Мартынова Ксения Коршак Степан	Старшая группа	2022г.
		Кубасова Виктория Смирнова Елизавета Чекмарев Дмитрий	Подготовительная группа	2022г.
Городские соревнования «Чудо-шашки!» среди дошкольных образовательных учреждений г.о.Октябрьск	1 место 4 место	Ушанов Михаил  Смирнова Лиза	Старшая группа Подготовительная группа	2022г.
I этап регионального Чемпионата «Будущие профессионалы 5+»	Участники	Смирнова Елизавета Куракина Дарья Коннова Кира	Подготовительная группа	2022г.
		Забелина Дарья Розова София Медведев Александр	Старшая группа	2022г.
		Кузмич Елизавета Мартынова Ксения Щеголева Валерия	Старшая группа	2022г.

Региональный этап Всероссийского конкурса «ИКаРёнок с пелёнок»	Участники	Адонин Лев, Труфанов Илья	Старшая группа	2022г.
Всероссийской конкурс юных кулинаров программы «Разговор о правильном питании»	Победители 1 и 2 тура, участники 3 тура	Кубасова Виктория, Коннова Кира, Смирнова Лиза, Гребнева Анастасия, Галицына Снежана	Подготовительная группа	2022 – 2023 г.
II городской конкурс детского изобразительного творчества «Я нарисую этот мир!»	Лауреат 3 степени	Ушанов Михаил	Старшая группа	2022г.
	Участники	Коннова Кира	Подготовительная группа	2022г.
		Кузмич Елизавета Коршак Степан	Старшая группа	2022г.
	Диплом	Антонова Марья	Подготовительная группа	2022г.
Всероссийский фестиваль детского и молодежного научно-технического творчества	Сертификат	Сорокина Екатерина, Ушанов Михаил, Агасарян Эдгар	Старшая, подготовительная к школе группа	2023 г.
Всероссийский ский конкурс «Моя родина- Великая Страна!»	Участники	Старшая группа		2023 г.
Городской конкурс детских творческих работ в области изобразительного искусства, посвященному Светлому дню Пасхи «Пасха-день святых чудес»	3 место Участники	Кубасова Виктория, Гичко Даша Ушанова Ксения, Мартынова Ксения, Ушанов Миша. Куприянов Костя, Розова София, Приданова Вика, Тыщенко Валя, Никешина Ева, Уткин Артем, Трифанов Илья. Назарова Катя, Топунов Ярослав	Подготовительная к школе группа, старшая, средняя группа	2023г.
XI Открытый городской конкурс –фестиваль учащихся групп раннего эстетического развития ДШИ, ДМШ и подготовительных групп детских садов «Росинка»	Диплом 3 степени	Гребнева Настя, Колесникова Настя	Подготовительная к школе, средняя группа	2023г.
Движение ВФСК ГТО	Участники движения	29 человека	Подготовительная к школе группа, Старшая группа	2023 г.

	Участие в тестировании	27 человек	Подготовительная к школе группа, Старшая группа	
	Знак отличия: серебро	9 человек	Подготовительная к школе группа	
	Знак отличия: золото	13 человека	Подготовительная к школе группа	

### Выводы о деятельности детского сада и перспективы его развития.

Рациональная организация внутренних и внешних взаимосвязей, профессиональная компетентность педагогов, качественные изменения содержания образовательно-воспитательного процесса: осуществление индивидуально-дифференцированного подхода, ориентированного на уровень развития ребенка; организация развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающей удовлетворение потребностей ребенка в воспитании и развитии, активное вовлечение родителей в орбиту педагогической деятельности, способствует успешному выполнению целей и задач, поставленных перед коллективом ДОО в 2022- 2023 учебном году.

### Результаты анализа показателей деятельности образовательной организации

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение за отчетный период
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек	170 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек	170 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	человек	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	человек	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	человек	28 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	человек	142 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в	человек/%	

	общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:		
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек/%	170 человек/ 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	человек/%	человек/%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	человек/%	человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/%	человек/%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек/%	человек/%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	человек/%	16 человек/ 9,1%
1.5.3	По присмотру и уходу	человек/%	16 человек/ 9,4%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	день	6,4 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	16 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	человек/%	5 человек/ 31 %
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек/%	5 человек/ 31 %
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человек/%	11 человек/ 69 %
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек/%	11 человек/ 69 %
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	6 человек/ 37,5%
1.8.1	Высшая	человек/%	1 человек/ 6,25 %
1.8.2	Первая	человек/%	9 человек/ 56,25 %

1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%	человек/%
1.9.1	До 5 лет	человек/%	5 человека/ 31,25%
1.9.2	Свыше 30 лет	человек/%	0 человек/0 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	4 человек/ 25%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	0 человек/ 0%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	18 человек/ 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	8 человек/ 44%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	человек/человек	16 человек/ 170челове к
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:		
1.15.1	Музыкального руководителя	да/нет	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да/нет	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да/нет	да
1.15.4	Логопеда	да/нет	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	да/нет	да
1.15.6	Педагога-психолога	да/нет	да
2.	Инфраструктура		
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется	кв. м	2 кв. м

	образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника		
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв. м	11,4 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	да/нет	нет
2.4	Наличие музыкального зала	да/нет	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	человек	да

Работа коллектива ДОУ в течение 2022-2023 учебного года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты, в целом, соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам. Проведенный анализ образовательной деятельности показал о необходимости продолжать работу и позволил сформулировать задачи на будущий учебный год:

## 2. Цель и задачи на 2023 – 2024 учебный год

**ЦЕЛЬ:** Проектирование социальной ситуации развития каждого ребенка, развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающих позитивную социализацию, мотивацию и поддержку индивидуальности детей через общение, разные виды детской деятельности и формы активности.

### **ЗАДАЧИ РАБОТЫ:**

1. Формировать у воспитанников ценности здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами в питании;
2. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП);
3. Обеспечить контроль эффективности внедрения ФОП;
4. Совершенствовать работу по развитию технического творчества старших дошкольников в процессе реализации программы «От Фрëбеля до робота. Растим будущих инженеров».
5. Модернизировать развивающую предметно-пространственную среду и развить качественную и доступную образовательную и творческую среду (мобильная, инновационная, полифункциональная, интерактивная, индивидуально-ориентированная).
6. Организовать мониторинг в части анализа материально-технического обеспечения образовательной деятельности, создании современной развивающей предметно-пространственной среды;
7. Формировать условия для преемственности технологий и содержания обучения и воспитания детей на уровнях дошкольного и начального общего образования в разных социальных институтах, включая семью;
8. Создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников.

#### 4. Содержание работы на 2023 – 2024 учебный год.

##### 4.1. Нормативно-правовое обеспечение

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Изучение инструктивно-методических документов по организации образовательного процесса в дошкольном образовании	В течение года	Руководитель СП
2.	Разработка и приведение в соответствие с законодательством РФ, действующих локальных нормативных актов	В течение года	Руководитель СП, старший воспитатель
3.	Оформление должностных инструкций в соответствии с нормативными требованиями	В течение года	Руководитель СП
4.	Составление Положений о смотрах-конкурсах:	Ноябрь Декабрь Февраль Апрель	Старший воспитатель
5.	Составление договоров с родителями и др.	В течение года	Руководитель СП
6.	Внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты ДОО.	В течение года	Руководитель СП
7.	Разработка новых локальных актов (приказов) ДОО	По циклограмме приказов	Руководитель СП
8.	Составление графиков отпусков	Декабрь	Руководитель СП
9.	Составление сметы на 2024 год	Декабрь	Руководитель СП

##### 4.2. Организационная работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Составление и утверждение: - основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования; -АОП - расписания занятий; - циклограмм деятельности педагогов; - отчетов педагогов за учебный год; - плана работы на летний период; - годового плана на 2023– 2024 учебный год	Сентябрь      Май Август	Руководитель СП Старший воспитатель   Воспитатели Ст. воспитатель Ст. воспитатель
2.	Подготовка отчетов, информационно-аналитических справок по запросу учредителей, других организаций	В течение года	Руководитель СП
3.	Комплектование групп ДОО детьми	Май – сентябрь, по мере высвобождения мест	Руководитель СП
4.	Подготовка и проведение смотров, конкурсов, праздников, развлечений	По графику	Руководитель СП
5.	Проведение социального опроса родителей по изучению удовлетворенности услугами дошкольного образования в ДОО	Сентябрь, май	Руководитель СП
6.	Обеспечение воспитательно-образовательного процесса программами, технологиями, пособиями	В течение года	Руководитель СП
7.	Оформление выставок детских работ		Воспитатели

	совместно с родителями: - «День воспитателя» - «Осень золотая» (поделки, коллажи); -«День отца»; -«День матери» - «Зимушка Красавица!»; - «Защитники Родины!» (рисунки, поделки); - «Женский праздник» - «Безопасность» (поделки, рисунки, коллажи); - «Цветущий май!» (выставка работ продуктивной деятельности	Сентябрь Октябрь  Ноябрь Декабрь Февраль Март Апрель  Май	
8.	Составление плана работы на месяц	Ежемесячно	Старший воспитатель
9.	Подготовка и проведения оздоровительного отдыха (каникулы, день здоровья)	В течение года	Старший воспитатель
10.	Подготовка и проведение летней оздоровительной кампании	Июнь-август	Руководитель СП
11.	Повышение профессионального уровня и квалификации педагогов	В течение года	Старший воспитатель
12.	Участие в окружных, областных мероприятиях	По графику РЦ г.о. Сызрань «Ресурсный центр», ГАУ ДПО ИРО г. Самара	Руководитель СП, старший воспитатель
13.	Подписка на журналы и газеты по дошкольному образованию	Сентябрь, май	Руководитель СП
14.	Инструктажи, консультации для педагогов	В течение года	Руководитель СП, старший воспитатель, медицинский работник

#### 4.3. Административно-хозяйственная работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	<b>Работа на территории</b>		Завхоз
	1.1. Покраска малых спортивных форм, скамеек	Июнь	
	1.2. Завоз песка	Апрель	Руководитель СП
	1.3. Разбивка цветников, клумб	Март	Руководитель СП
	1.4. Уборка территории	2 раза в день	Завхоз
	1.5. Вывоз мусора	2 раза в день	Руководитель СП
	1.6. Полив территории при сухой и жаркой погоде	Летом 2 раза в день	Завхоз
	1.7. Покос травы, обрезка кустарников		Завхоз
	1.8. Очистка территории от снега, посыпка песком, колка льда на дорожках	Зимой при необходимости	Завхоз
	1.9. Чистка оконных стекол и светильников	По мере	Мед. сестра



		загрязнения	
	1.10. Ревизия, очистка и контроль за эффективностью работы вентиляционной системы	1 раз в год	Руководитель СП
	1.11. Влажная уборка с применением моющих средств	Не менее 2 раз в день	Мед. сестра
	1.12. Очистка ковровых покрытий пылесосом и влажной щеткой	Ежедневно	Мед. сестра
	1.13. Обеззараживание санитарно-технического оборудования	2 раза в день	Мед. сестра
	1.14. Мытье горшков	После каждого использования	Мед. сестра
	1.15. Засетчивание окон и дверей	Апрель	Завхоз
	1.16. Очистка шахт вытяжной вентиляции	По мере загрязнения	Руководитель СП
	1.17. Мытье игрушек	Ежедневно	Мед. сестра
	1.18. Стирка и глажка кукольной одежды	По мере загрязнения	Мед. сестра
	1.19. Смена постельного белья, полотенца	Не реже 1 раза в неделю	Мед. сестра
	1.20. Химическая чистка или обработка в дезинфекционной камере постельных принадлежностей	1 раз в год	Мед. сестра
	1.21. Подготовка к осенне-зимнему сезону - опрессовка, - утепление помещений	Август Сентябрь-октябрь	Руководитель СП
2.	<b>Укрепление материально-технической базы</b>		
	2.1. Приобретение методической литературы, дидактических пособий	В течение года	Руководитель СП
	2.2. Приобретение столовой и чайной посуды	По мере необходимости	Руководитель СП
	2.3. Приобретение мягкого инвентаря	По мере необходимости	Руководитель СП
	2.4. Приобретение чистящих и моющих средств	1 раз в месяц	Завхоз

#### 4.4. Антитеррористическая защищенность

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	Сентябрь – октябрь 2023	Контрактный управляющий
2	Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	В течение всего периода	Ответственный за антитеррористическую защищенность
3	Обеспечить своевременное ведение документации по АЗ.	В течение всего периода	Ответственный за антитеррористическую защищенность

**4.5. Методическое и информационное обеспечение  
Консультации для педагогов**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	«Организация ВСОКО (внутренняя оценка качества предоставляемых услуг дошкольного образования) в соответствии с утвержденными инструментами»	Сентябрь	Калентьева Г.П.
2	«Рекомендации по подготовке к обучению грамоте воспитанников в соответствии с ФОП»	Сентябрь	Пожалостина А.В.
3	«Двигательный режим в соответствии с ФОП»	Октябрь	Нестерова Е.С.
4	«Средства эмоционального развития дошкольников»	Октябрь	Севостьянова Н.В.
5	«Знакомство с понятием архитектурные сооружения посредством дидактических игр технической направленности»	Ноябрь	Литвиненко А.И.
6	«Знакомство с репродукциями картин художников, как средство художественно-эстетического развития»	Ноябрь	Ланг Н.В.
	«Знакомство дошкольников с инженерными профессиями»	Ноябрь	Воронина А.А.
7	«Создание мини видео роликов для демонстрации образовательной деятельности детей»	Декабрь	Зайцева А.Р.
8	«Знакомство дошкольников с жанрами живописи (натюрморт, пейзаж, портрет), средствами ее выразительности»	Декабрь	Тимофеева В.В.
8	«Конструирование из бумаги в разных возрастных группах в соответствии с ФОП»	Январь	Ушанова А.В.
9	«Центры сенсорного развития в групповом пространстве»	Январь	Рубцова Н.А.
10	«Культура слушания музыкальных произведений в разных возрастных группах, как средство развития умения выражать полученные впечатления разными способами»	Февраль	Дубова Е.В.
11	«Этапы обучения дошкольников конструированию по схемам»	Февраль	Киселева Л.Н.
12	«Содержание ситуативных бесед, посвященных памятным датам (День снятия блокады Ленинграда, День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества, День воссоединения Крыма с Россией)»	Февраль	Калмыкова Ю.В.
13	«Организация опытно-экспериментальной деятельности с дошкольниками»	Март	Башкирова Е.В.
14	«Организация дежурств по уголку природы и столовой»	Апрель	Ушанова А.В.
15	«Знакомство воспитанников с общественной жизнью, деятельностью взрослых»	Апрель	Панфилова Н.А.
16	«Рекомендации по использованию инструментов педагогической диагностики»	Май	Калмыкова Ю.В.

**Открытые мероприятия**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Открытый просмотр «Рассматривание репродукции картины».	Октябрь	Ланг Н.В.
2	Открытый просмотр «Портрет любимой мамы».	Ноябрь	Тимофеева В.В.

3	Открытый просмотр занятия по физическому развитию в средней группе.	Ноябрь	Нестерова Е.С.
4	Открытый просмотр занятия «Гидроэлектростанция»	Ноябрь	Литвиненко А.И.
5	Открытый просмотр занятия «Трактор»	Декабрь	Воронина А.А.
6	Открытый просмотр занятия по лепке «Девочка в зимней шубке»	Декабрь	Зайцева А.Р.
7	Открытый просмотр занятия по математике.	Январь	Рубцова Н.А.
8	Открытый просмотр коррекционно-развивающих занятия с детьми ОВЗ.	Февраль	Пожалостина А.В. Севостьянова Н.В.
9	Открытый просмотр занятия по конструированию.	Февраль	Киселева Л.Н.
10	Открытый просмотр музыкального занятия в старшей группе	Март	Дубова Е.В.
11	Открытый просмотр занятия по ознакомлению с окружающим	Март	Башкирова Е.В. Панфилова Н.А.
12	Открытый просмотр режимного момента по трудовому воспитанию дошкольников «Мытье игрушек»	Апрель	Ушанова А.В.

#### Работа с родителями

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	<b>Общие родительские собрания</b> 1. Организация воспитательно-образовательной работы в 2023-2024 учебном году в соответствии с ФОП. Задачи и мероприятия СП «Детский сад № 9» ГБОУ СОШ №9 г.о.Октябрьск на 2023-2024 учебный год 2. Итоги образовательной работы с детьми в 2023-2024 учебном году. Организация деятельности ДОО в летний период (вопросы оздоровления, физического развития и питания детей)	Сентябрь  Май	Руководитель СП, старший воспитатель, медицинский работник Руководитель СП, старший воспитатель, медицинский работник
2.	<b>День открытых дверей в ДОО</b>	Апрель	Руководитель СП

#### Групповые мероприятия для родителей

##### Группа раннего возраста (2-3 года)

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Родительские собрания 1.«Давайте познакомимся». Возрастные особенности детей раннего возраста. 2. «Этот сложный возраст или кризис 3 лет»	Сентябрь  Май	Воспитатели группы раннего возраста
2.	Консультации По плану воспитателей	В течение года	Воспитатели групп раннего возраста
3.	Оформление ширм, стендов, папок-передвижек по плану воспитателей	В течение года	Воспитатели групп раннего возраста

#### Группы дошкольного возраста (3-4 лет)

##### Вторая младшая группа

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Родительские собрания 1«Возрастные особенности детей 3-4 лет.» «Что	Сентябрь	

	должен знать и уметь ребенок 3-4 лет». Знакомство с задачами воспитания и обучения детей на 2023-2024г. 2.«Чему научились за год. Развитие речи в детском саду и в семье»	Май	Воспитатели
2.	Консультации По плану воспитателей	В течение года	Воспитатели
3.	Оформление ширм, стендов, папок-передвижек по плану воспитателей	В течение года	Воспитатели

***Средняя группа***

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Родительские собрания 1. «Особенности развития детей 4-5 лет.» 2. «Речевое развитие детей пятого года жизни»	Сентябрь Апрель	Воспитатели
2.	Консультации По плану воспитателей	В течение года	Воспитатели
3.	Оформление ширм, стендов, папок-передвижек по плану воспитателей	В течение года	Воспитатели

***Старшая группа***

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Родительские собрания 1.«Возрастные особенности детей 5-6 лет в соответствии с ФОП» 2. «Растем играя»	Сентябрь Май	Воспитатели
2.	Консультации По плану воспитателей	В течение года	Воспитатели
3.	Оформление ширм, стендов, папок-передвижек по плану воспитателей	В течение года	Воспитатели

***Подготовительная к школе группа №1***

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Родительские собрания 1.«Психологические особенности детей старшего возраста» 2. Итоговое родительское собрание «В школу с радостью»	Октябрь Апрель	Воспитатели
2.	Консультации По плану воспитателей	В течение года	Воспитатели
3.	Оформление ширм, стендов, папок-передвижек по плану воспитателей	В течение года	Воспитатели

***Подготовительная к школе группа №2***

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Родительские собрания 1. «Здоровье и безопасность детей в наших руках» 2. «Идем в школу с радостью»	Октябрь Апрель	Воспитатели Старший воспитатель. Специалисты ДОО.
2.	Консультации По плану воспитателей	В течение года	Воспитатели
3.	Оформление ширм, стендов, папок-передвижек по плану воспитателей	В течение года	Воспитатели

***4.6. Аналитическая и исследовательская работа***

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Педагогический мониторинг детей (изучение индивидуального развития детей)	Сентябрь, май	Руководитель СП, старший

			воспитатель
2.	Обработка материалов мониторинга освоения детьми основной общеобразовательной программы образовательной программы дошкольного образования	Сентябрь, май	Руководитель СП
3.	Составление отчета 85-К	Декабрь	Руководитель СП
4.	Анализ состояния муниципальной очередности	Сентябрь, май	Руководитель СП
5.	Анализ состояния заболеваемости	Сентябрь, декабрь, май	Медицинский работник
6.	Мониторинг удовлетворенности родителей услугами дошкольного образования в ДОУ	Май	Руководитель СП

#### **4.7. Совещания, семинары, конференции**

##### **Педагогические совещания**

##### **Темы педагогических советов на 2023-2024 учебный год:**

Педагогический совет № 1.

Тема: «Стратегия развития образовательной системы ДОУ на 2023-2024 учебный год»

Цель: обсуждение актуальных направлений воспитательной деятельности, способствующей развитию личностных достижений воспитанников ДОУ, утверждение перспектив в работе коллектива на учебный год. (август 2023г.).

Педагогический совет №2.

Тема: Трудовое воспитание дошкольников

Цель: Выстроить систему работы по трудовому воспитанию посредством знакомства детей с обязанностями и ежедневными делами взрослых, ценностями труда.

Форма проведения: Деловая игра (ноябрь 2023г.).

Педагогический совет №3

Тема: Патриотическое воспитание дошкольников

Цель: Систематизировать в ДОУ работу по патриотическому воспитанию посредством знакомства детей с историей России и развития у дошкольников гендерной, семейной и гражданской принадлежности.

Форма проведения: Деловая игра (февраль 2024г.).

Педсовет №4

«Итоги выполнения годового плана и образовательной программы ДОО 2023-2024 уч.год» (май 2024г.).

##### **Конференции, форумы, фестивали**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Окружной Фестиваль педагогических идей	По плану РЦ г.о.Сызрань	Старший воспитатель
2	Окружные научно-практические конференции	По плану РЦ г.о.Сызрань	Старший воспитатель
3	Участие в научно-практических конференциях регионального и других уровней.	В течении года.	Старший воспитатель

##### **Семинары, семинары-практикумы 2023-2024 уч.год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Семинар-практикум для воспитателей: «Мастер-	октябрь	Старший

	класс «Игровая деятельность как эффективное средство гражданско-патриотического воспитания»»		воспитатель
2.	Семинар-практикум для воспитателей «Способы поддержания положительного эмоционального состояния педагогов»	декабрь	Педагог-психолог
3.	Семинар-практикум «Составление рассказа по картинкам»	январь	Учитель-логопед
4.	Семинар-практикум «Проекты технической направленности»	март	Старший воспитатель, воспитатели старшей и под. групп

### *Смотры-конкурсы на 2023-2024 у. год*

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Конкурс СП «Лучший центр природы»	ноябрь	Старший воспитатель
2.	Конкурс СП «Зимнее волшебство»	декабрь	Старший воспитатель
3.	Конкурс СП «Лучшая развивающая игра на развитие конструктивных способностей и технического творчества»	февраль	Старший воспитатель
4.	Конкурс СП «Огород на подоконнике»	апрель	Старший воспитатель
5.	Участие в конкурсах различной направленности.	В течении года	Старший воспитатель, воспитатели.

### *Производственные совещания*

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Инструктаж: - по охране жизни и здоровья детей; - по должностным обязанностям сотрудников ДОУ; - график работы; - техника безопасности; - правила пожарной безопасности; - охрана труда	2 раза в год	Руководитель СП
2.	Гражданская оборона: - знакомство с устройством и назначением респиратора; - радиационные средства; - обязанности производственного персонала по ГО и ЧС; - сильнодействующие ядовитые вещества; - антитеррористическая безопасность	1 раз в год  2 раза в год	Руководитель СП
3.	Питание детей в ДОО	Декабрь	Руководитель СП, медицинский работник
4.	Отчет комиссии по социальному страхованию о заболеваемости сотрудников	Январь	Руководитель СП
5.	Родительский договор, платные образовательные	Февраль	Руководитель СП

	услуги		
6.	Правила внутреннего трудового распорядка	Март	Руководитель СП
7.	Заболееваемость детей в ДОО	Апрель	Руководитель СП, медицинский работник
8.	Соблюдение и охрана прав детей в ДОО	Май	Руководитель СП

#### **4.8. Массовые мероприятия**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	праздник «День знаний» Концерт ко Дню дошкольного работника	Сентябрь	Старший воспитатель, Муз.руководитель, инструктор по физической укультуре, воспитатели
2.	Развлечения ко Дню отца, праздники «Здравствуй золотая Осень»	Октябрь	Старший воспитатель, Муз.руководитель, воспитатели
3.	Праздник «День народного единства»; «Праздник Здоровья»; «День Матери»	Ноябрь	Физ.инструктор, воспитатели подготовительной к школе группы Муз.руководитель, воспитатели
4.	«Новогодний карнавал»	Декабрь	Старший воспитатель, Муз.руководитель, воспитатели
5.	Фольклорное развлечение «Колядки»; праздник «Спортивная зима»	Январь	Музыкальный руководитель, Инструктор по физ.культуре, воспитатели
6.	Праздник «День защитника Отечества!»	Февраль	Инструктор по физ.культуре, муз.руководитель, воспитатели
7.	Праздник «С днем 8 Марта, мамы!»; Фольклорный праздник «Масленица»	Март	Старший воспитатель, муз.руководитель, воспитатели
8.	Праздник «Юные космонавты»	Апрель	Муз.руководитель, воспитатели
9.	Развлечение «День космонавтики» «Праздник Здоровья»	Апрель	Муз.руководитель, инструктор по физ.культуре, воспитатели
10.	«День Победы!»	Май	Инструктор по физ.культуре, муз.руководитель, воспитатели
11.	Выпускной в школу	Май	Старший воспитатель, муз.руководитель, воспитатели, специалисты

#### **4.9. Контроль функционирования и развития СП «Детский сад №9» ГБОУ СОШ №9 г.о.Октябрьск на 2023-2024 учебный год План тематического контроля**

Тема	Содержание	Сроки/
------	------------	--------

		<b>ответственные</b>
1. Анализ содержания центров природы и организации работы в них.	1. Работа педагогов созданию развивающего пространства в ДОУ с целью формирования у дошкольников знаний об окружающем, формированию эмоционально-ценностного отношения к окружающему миру и трудового воспитания детей.	Сентябрь 2023г. Калентьева Г.П. Калмыкова Ю.В.
2. Содержание работы по патриотическому воспитанию.	1. Организация центров патриотического воспитания. 2. Содержание работы педагогов по развитию у дошкольников гендерной, семейной и гражданской принадлежности, знаний о России, малой родине. 3. Формы работы с родителями по данному направлению.	Декабрь 2023г. Калентьева Г.П. Калмыкова Ю.В.
3. Организация воспитательно-образовательной работы в соответствии с ФОП.	1. Анализ предметно-пространственной развивающей среды. 2. Организация взаимодействия специалистов ДОУ и семей воспитанников (обеспечение сбалансированности разных видов деятельности, контроль над оптимальной образовательной нагрузкой). Анализ КТП педагогов.	Март 2024 г. Калентьева Г.П. Калмыкова Ю.В.
4. Итоги выполнения годового плана и образовательной программы ДОО	1. Мониторинг образовательной деятельности, коррекционной работы, заболеваемости воспитанников и уровня посещаемости ДОО	Май 2024г. Калентьева Г.П. Калмыкова Ю.В. Дегтярева В.Н. Башкирова Е.В. Тимофеева В.Н.
<b>Оперативный контроль</b>		
Соблюдение правил внутреннего распорядка Предметно развивающая среда в группах Организация двигательного режима. Документация педагогов. Организация работы с родителями воспитанников		В течение года Руководитель СП, старший воспитатель

#### 4.9.1. Внешний контроль деятельности детского сада

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Ознакомление со сводным планом проверок Генеральной прокуратуры на 2024 год	Декабрь 2023	Руководитель СП
2	Подготовка к проверкам надзорных органов в соответствии с планом проверок Генеральной прокуратуры на 2024 год	В течении года	Руководитель СП

#### 4.10. Реализация ООП ДО

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Воспитательная работа</b>			
1	Составить список воспитанников, которые будут вносить Государственный флаг на мероприятиях	В течении года	Воспитатели групп, старший воспитатель
<b>Образовательная работа</b>			
1	Проверить основную образовательную программу дошкольного образования на наличие тематических	Сентябрь 2023	Старший воспитатель, рабочая



	блоков в соответствии с предложенными мероприятиями ФОП. Актуализировать по необходимости		группа
2	Создать творческую группу и составить план мероприятий, направленных на разработку методических материалов в соответствии с памятным датами.	Сентябрь 2023	Старший воспитатель, рабочая группа

#### 4.11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

##### ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Участие в региональном проекте по реализации программы «Разговор о правильном питании»	В течении года	Руководитель СП, старший воспитатель, творческая группа
2	Участие в деятельности окружной опорной площадки по развитию технического творчества	В течении года	Руководитель СП, старший воспитатель, творческая группа
3	Организация ВСОКО в учреждении	В соответствии с нормативными документами	Руководитель СП, старший воспитатель
4	Организация сетевых форм взаимодействия с социальными партнерами	В соответствии с договорами	Руководитель СП, старший воспитатель
5	Организация деятельности рабочей группы по внедрению ФОП ДО.	В течении года	Руководитель СП, старший воспитатель

##### 5. Работа медицинского кабинета.

№ п/п	Мероприятия	Дата выполнения	Ответственный
<b>I. Организационные мероприятия</b>			
1.	Осуществление контроля за утренним приёмом детей.	постоянно	Медицинский работник
2.	Ведение на каждого вновь поступившего ребёнка необходимой документации.	постоянно	Руководитель СП, Медицинский работник
3.	Оформление и ведение медицинских карт	постоянно	Медицинский работник
4.	Составление сетки непосредственно организованной образовательной деятельности, режима дня на учебный год		Руководитель СП, Медицинский работник
5.	Взаимодействие с медицинскими работниками детской поликлиники	постоянно	Руководитель СП, Медицинский работник
6.	Контроль за своевременным прохождением медицинского осмотра сотрудниками	постоянно	Руководитель СП, Медицинский работник
7.	Составление списков работников для прохождения медицинского осмотра	1раз в год	Руководитель СП, Медицинский работник
8.	Составление перечня оздоровительных	Октябрь	Медицинский работник,

	процедур, режима двигательной активности детей		инструктор по ФК
9.	Оформление и ведение журналов, документов, регламентирующих медицинскую деятельность в МУ в соответствии с номенклатурой дел	постоянно	Медицинский работник
10.	Оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев	постоянно	Медицинский работник
11.	Выявление заболевших детей, своевременная их изоляция	постоянно	Медицинский работник
12.	Антропометрия детей с 3-х лет 2 раза в год	сентябрь-май	Медицинский работник
13.	Направление на осмотр узкими специалистами согласно графику, ведение документации.	апрель-май	Медицинский работник
14.	Оценка физического состояния детей, распределение по группам здоровья и физкультурным группам	2 раза в год	Медицинский работник, инструктор по ФК
15.	Составление ежемесячного плана профилактических прививок детям. Своевременно оформлять направление (рекомендацию) детей по месту жительства на профилактические прививки. Иметь в наличии длительные и постоянные мед. отводы от врачей, не допускать без причины не привитых детей.	постоянно	Медицинский работник
16.	Отслеживание и направление детей на постановку реакции манту и БЦЖ согласно графику; детей, имеющих отклонения, своевременное отправление к фтизиатру.	постоянно	Медицинский работник
17.	Ежемесячное, поквартальное проведение анализа работы на заболеваемость, посещаемости, пропуски по болезни, с последующим обсуждением	1 раз в месяц	Руководители, медицинские работники
18.	Еженедельный осмотр на педикулёз, своевременная профилактика	1 раз в неделю	Медицинский работник
19.	Обследование детей на энтеробиоз	1 раз в год согласно графику	Медицинский работник
20.	Постоянная поддержка набора медикаментов аптечку	постоянно	Руководитель СП, Медицинский работник
21.	Разработка плана летней оздоровительной работы	Май	Руководитель СП, Медицинский работник
22.	Заключение договоров о сотрудничестве с поликлиникой, медицинскими учреждениями	Декабрь	Руководитель СП
23.	Информирование администрации, педагогов ДОО о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья; о случаях заболеваний острыми инфекциями, гриппом, энтеробиозом и т. д.	постоянно	Руководитель СП, Медицинский работник
24.	Сообщение в территориальные органы здравоохранения и Роспотребнадзора о	постоянно	Руководитель СП, Медицинский работник

	случаях инфекционных и паразитарных заболеваний среди детей и работников МУ в течение двух часов после установления диагноза		
25.	Профилактика травматизма. Осмотр оборудования в группах, на площадках	постоянно	Руководитель СП, Медицинский работник
26.	Подбор мебели по росту ребёнка	сентябрь-май	Медицинский работник
27.	Опрос персонала по эпид. и сан. режиму.	постоянно	Руководитель СП, Медицинский работник

### II. Противозидемическая работа.

1.	Поддержка на высоком уровне санитарного состояния групповых ячеек, буфетной раздаточной.	в течение года	Медицинский работник
2.	Строгое соблюдение дез. режим, температурный режим, режим проветривания, маркировку мебели, освещенность.	в течение года	Медицинский работник
3.	Постоянный контроль за качеством привития детям гигиенических навыков.	постоянно	Руководитель СП, Медицинский работник
4.	Длительность пребывания детей на прогулке 2 раза в день	постоянно	Медицинский работник
5.	Своевременная изоляция заболевшего ребёнка.	постоянно	Медицинский работник
6.	Контроль за гимнастикой, оздоровительным бегом, физкультурными занятиями, одеждой по сезону.	постоянно	Медицинский работник, инструктор по ФК
7.	Контроль за чистотой белья, полотенца в группе.	постоянно	Медицинский работник
8.	Систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием территории и всех помещений, соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и персоналом, проведением профилактических и санитарно-противозидемических мероприятий, текущей дезинфекции	постоянно	Медицинский работник
9.	Санитарно-просветительская работа по профилактике эпидемий с родителями и детьми.	в течение года	Медицинский работник
10.	Проведение консультаций, инструктажей с работниками по организации карантинных мероприятий, соблюдению санэпидрежима	в течение года	Медицинский работник
11.	Профилактика возникновения и распространения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений (Медосмотры, наблюдения, профилактические мероприятия и др.)	постоянно	Медицинский работник

### III. Питание детей

1.	Ежедневный контроль за буфетной раздаточной	постоянно	Руководитель СП, Медицинский работник
2.	Работа с документами по питанию: меню, бракеражный журнал	постоянно	медицинские работники
3.	Контроль за раздачей пищи в группах /объем порций; норма веса/	ежедневно	медицинские работники

4.	Контроль сервировки стола.	постоянно	Руководитель СП, Медицинский работник
5.	Организация и контроль питьевого режима	постоянно	Руководитель СП, Медицинский работник
6.	Контроль соблюдения норм питания, режима, ассортимента	постоянно	Руководитель СП, Медицинский работник
<b>IV. Физическое воспитание детей</b>			
1.	Использование различных форм двигательной деятельности: утренняя гимнастика, занятия физической культурой, физкультурные минутки, подвижные игры, спортивные упражнения, ритмическая гимнастика, занятия на тренажерах.	ежедневно	Воспитатели, инструктор по ФК, музыкальные руководители, медицинский работник
2.	Регулярные занятия по физическому развитию по сетке каждой возрастной группы. Различные виды занятий (учебно-тренировочные, тематические, сюжетные, игровые и др.) Длительность: - в группе раннего возраста – 10 мин., - в младшей группе - 15 мин., - в средней группе - 20 мин., - в старшей группе - 25 мин., - в подготовительной группе - 30 мин.	3 раза в неделю	Воспитатели, инструктор по ФК, музыкальные руководители, медицинский работник
3.	Непосредственно образовательная деятельность по физическому развитию на открытом воздухе в теплое время года. При благоприятных метеорологических условиях	ежедневно в теплое время года	Воспитатели, инструктора по ФК, музыкальные руководители, медицинский работник
4.	Закаливание детей в повседневной жизни: широкая аэрация помещений (по графику), правильно организованная прогулка, физические упражнения, умывание прохладной водой	ежедневно	Воспитатели, инструктор по ФК, медицинский работник
5.	Работа с персоналом и детьми по формированию здорового образа жизни. Организация "дней здоровья", игр, викторин по комплексно-тематическому плану	систематически	Руководитель СП, Медицинский работник, воспитатели, помощники воспитателя
6.	Закаливающие процедуры: - хождение по ребристой дорожке; - широкая аэрация помещений (по графику); - сон без маек; - ходьба босиком; - умывание прохладной водой.	постоянно	Медицинский работник
7.	Проведение бесед с родителями по физическому воспитанию детей, закаливанию	в течение года	Медицинский работник
8.	Систематическое наблюдение за состоянием здоровья воспитанников, особенно имеющих отклонения в	постоянно	Медицинский работник

	состоянии здоровья. Распределение детей на медицинские группы для занятий физическим воспитанием, сообщение в территориальные учреждения здравоохранения о случае инфекционных и паразитарных заболеваний среди воспитанников и персонала учреждения в течение 2 часов после установления диагноза, информирование руководителей учреждения, воспитателей, инструктор по физической культуре о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья		
9.	Медицинский контроль за организацией физического воспитания (состояние и содержание мест занятий физической культурой, наблюдение за правильным проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья)	постоянно	Медицинский работник

#### **V. Лечебно-оздоровительные мероприятия**

1.	Рекомендации родителям часто болеющих детей по оздоровлению в летний период (по закаливанию, питанию, одежде)	июнь-август	Медицинский работник
2.	Закаливающие процедуры: хождение по ребристой дорожке, хождение босиком, воздушные ванны группе после проветривания, сон без маек (по согласованию с педиатром)	в течение года	Воспитатели, медицинские работники
3.	Составить график проведения закаливающих процедур детей по группам	постоянно	Медицинский работник
4.	Кварцевание игрушек, помещений.	постоянно	Медицинский работник
5.	Специальные гимнастические упражнения для профилактики плоскостопия, сколиоза, и т.п.	постоянно	Медицинский работник
6.	Одежда по сезону.	постоянно	Медицинский работник
7.	Широкая аэрация помещений (по графику);	постоянно	Медицинский работник
8.	Логоритмика (движения в согласовании с музыкой и проговариванием звуков, слогов и речитативов)	1 раз в неделю	Логопед, музыкальный руководитель
9.	Артикуляционная игровая гимнастика в группе (комплексы упражнений игрового характера для артикуляционных мышц, проговаривание звуков, пропевание звуков).	ежедневно	Логопед, воспитатель, музыкальный работник
10.	Пальчиковая гимнастика	ежедневно	Логопед, воспитатель
11.	Индивидуальная работа психолога	по плану психолога	Педагог-психолог, воспитатель
12.	Индивидуальная работа логопеда	По плану логопеда	Логопед

#### **VI. Санитарно-просветительская работа**

##### **С воспитателями**

1.	Подготовка к новому учебному году:	сентябрь	Медицинский работник
----	------------------------------------	----------	----------------------

	- маркировка мебели по росту - инструктажи по охране жизни и здоровья детей - адаптация детей к д/с		
2.	Утренний прием: - профилактика инфекционных заболеваний в ДУ	октябрь	Медицинский работник
3.	Консультации: - Значение витаминов для здоровья ребенка. - Роль закаливания в сохранении и укреплении здоровья дошкольников.	октябрь	Медицинский работник
4.	Проведение бесед с воспитателями и младшими воспитателями о борьбе и предупреждении педикулеза	ноябрь	Медицинский работник
5.	Инструктажи на тему: - правила мытья игрушек - проветривание в помещениях группы - температурный режим в группе	ноябрь	Медицинский работник
6.	Профилактика нарушений осанки, плоскостопия, сколиоза	декабрь	Медицинский работник
7.	Мероприятия по профилактике ОРВИ и гриппа.	декабрь	Медицинский работник
8.	Телевидение и ребенок	январь	Медицинский работник
9.	Воспитание культурно-гигиенических навыков у детей.	февраль	Медицинский работник
10.	Гигиенические требования, внешний вид. Правила прохождения мед. осмотра.	февраль	Медицинский работник
11.	Организация и методика закаливающих мероприятий	март	Медицинский работник
12.	Профилактика нарушения зрения	март	Медицинский работник
13.	Профилактика желудочно-кишечных заболеваний. Профилактика гельминтозов.	апрель	Медицинский работник
14.	Основы правильного питания детей. Сервировка стола.	апрель	Медицинский работник
15.	Профилактика острой кишечной инфекции.	апрель	Медицинский работник
16.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей: - ядовитые грибы и растения - солнечный и тепловой удар - профилактика травматизма - отравления и ожоги	май	Медицинский работник
17.	Знакомство с планом летней оздоровительной работы	июнь	Медицинский работник
<b>С помощниками воспитателями</b>			
1.	Гигиенические требования, внешний вид	сентябрь	Медицинский работник
2.	Санитарно-эпидемиологический режим ДУ	октябрь	Медицинский работник
3.	Питание детей. Объем блюд.	ноябрь	Медицинский работник
4.	Маркировка инвентаря, соблюдение правил маркировки	декабрь	Медицинский работник
5.	Правила мытья посуды, обработка ветошей	январь	Медицинский работник
6.	Санитарные требования и проведение	февраль	Медицинский работник

	текущей и генеральной уборок.		
7.	Хранение уборочного инвентаря.	март	Медицинский работник
8.	Карантинные мероприятия при вирусной инфекции и острым кишечным инфекциям.	апрель	Медицинский работник
9.	Правила смены постельного белья, полотенец. Хранение и маркировка.	май	Медицинский работник
10.	Личная гигиена сотрудников.	июнь	Медицинский работник
11.	Обработка квачей, разведения дез. раствора, его хранение.	июль	Медицинский работник
12.	Требования к прохождению мед. осмотров.	август	Медицинский работник
<b>С родителями</b>			
1.	Период адаптации ребенка в д/с	сентябрь	Медицинский работник
2.	Организация режима дня детского ДОО.	октябрь	Медицинский работник
3.	Профилактика простудных и инфекционных заболеваний	ноябрь	Медицинский работник
4.	Воспитание КГН у детей, внешний вид, состояние ногтей, наличие носовых платков у детей	декабрь	Медицинский работник
5.	Профилактика чесотки, педикулеза	январь	Медицинский работник
6.	Одежда по погоде	февраль	Медицинский работник
7.	Правильное питание детей.	март	Медицинский работник
8.	Острая кишечная инфекция	апрель	Медицинский работник
9.	Тепловой и солнечный удар. Оказание первой помощи.	май	Медицинский работник
10.	Прогулки, гимнастики, походы - обязательные для развития детского организма.	июнь	Медицинский работник
11.	Закаливание детей в повседневной жизни	июль	Медицинский работник
12.	Профилактика гельминтозов, пути передачи, диагностика	август	Медицинский работник

## 6. Взаимодействие с родителями воспитанников и социальными структурами.

### Взаимодействие с социальными партнерами

#### СП «Детский сад №9» ГБОУ СОШ №9 г.о.Октябрьск

№ п/п	Направление деятельности	Форма отношения с социальными партнерами	Предмет отношений
1	Патриотическое воспитание дошкольников.	Договор о сетевом взаимодействии с МБУ «Музей Октябрьск-на-Волге» от 09.01.2020г., от 17.09.2021г.	Реализация музейно-образовательной программы
2	Физическое, духовно-нравственное развитие воспитанников, пропаганда здорового образа жизни.	Договор о сотрудничестве с Отделом по физической культуре и спорту МКУ г.о.Октябрьск «Управление социального развития Администрации городского округа Октябрьск» от 31.08.2021г.	Организация и проведение совместных физкультурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий.

2	Обучение основам безопасности жизнедеятельности	План работы по пожарной безопасности с дошкольниками структурного подразделения государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 9 «Центр образования» г.о. Октябрьск Самарской области «Детский сад № 9» совместно с противопожарной службы Самарской области ПСО -37 г.о.Октябрьска	Организация и проведение совместных мероприятий, направленных на формирование правил безопасного поведения.
3	Социально-коммуникативное, художественно-эстетическое развитие дошкольников.	Договор о сотрудничестве с МБУ «Дом молодежных организаций» г.о.Октябрьск от 01.09.2021г.	Организация совместной деятельности, направленной на развитие детского и молодежного движения, организация социально-культурной деятельности.
4	Познавательное развитие, экологическое просвещение дошкольников.	Договор о совместной работе с МБУ «Централизованной библиотечной системой» г.о.Октябрьск Самарской области от 09.01.2020г., от 09.01.2021г.	Проведение совместных мероприятий, экскурсий в библиотеке, НОД по экологическому просвещению.
5	Художественно-эстетическое развитие дошкольников.	Договор о сотрудничестве с МБОУДОД «Детская школа искусств №1» г.о.Октябрьск от 31.08.2021г.	Оказание услуг в подготовке и проведении праздничных мероприятий, совместных концертов, выставок в ДШИ №1 и в СП.
6	Физическое развитие	Договор с Государственным автономным учреждением дополнительного профессионального образования Самарской области «Институт развития образования» от 2021г.	Реализация программы «Разговор о правильном питании»



## Перспективный план взаимодействия с родителями на 2023-2024 учебный год

Возрастная группа	Месяц	Наименование мероприятия	Цель проведения мероприятия	Ответственные
Вторая младшая группа	Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оформление родительского уголка на осеннюю тему: «Золотая осень», папка – передвижка «Осень», «ПДД».</li> <li>2. Памятки для родителей «Возрастные особенности детей 3- 4 лет», «Режим дня», «В детский сад с настроением», «Учите с нами вежливые слова», «Здоровье – всему голова», «Я не жадина».</li> <li>3. Буклет для родителей «Причины детского дорожно - транспортного травматизма».</li> <li>4. Родительское собрание: «Возрастные особенности детей 3-4 лет.» «Что должен знать и уметь ребенок 3-4 лет». Знакомство с задачами воспитания и обучения детей на 2023-2024г. в соответствии с ФОП ДО»</li> <li>5. Осенний марафон «Добрая сказка»- конкурс поделок из пластилина.</li> <li>6. Папка – передвижка «Двигательная активность ребенка- условие общего развития».</li> <li>7. Индивидуальные беседы и консультации по запросам родителей.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Привлечение родителей к совместной деятельности дома с детьми, воспитывать желание вместе доводить начатое дело до конца и видеть свой результат на выставке.</li> <li>2. Привлечение внимания родителей к воспитанию у детей навыков безопасного поведения, повышение их ответственности за формирование у детей знаний ПДД.</li> </ol>	Воспитатели, родители
Средняя группа		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обновление информации родительского уголка.</li> </ol>	Привлечь внимание родителей на консультацию «Прогулки с детьми осенью».	
Старшая группа		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наглядная консультация «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста» (папка-передвижка).</li> <li>2. Выставка рисунков «Дары осени».</li> <li>3. Родительское собрание «Что должен знать ребенок 5-6 лет».</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информирование родителей о возрастных особенностях детей старшего дошкольного возраста; раскрытие нормы психического и речевого развития детей старшего дошкольного возраста.</li> <li>2. Привлечение родителей к совместной деятельности дома с детьми, воспитывать желание вместе доводить начатое дело до конца и видеть свой результат на выставке.</li> <li>3. Расширение контакта между педагогами и родителями; моделирование перспектив взаимодействия на новый учебный год.</li> </ol>	
Подготовительная группа №1 №2		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оформление родительского уголка на тему «Здравствуй, осень!»</li> <li>2. Консультация «Что должны знать и уметь наши дети»</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовить родительский уголок к осеннему сезону с целью привлечения внимания родителей к полезной и нужной информации</li> <li>2. Помочь родителям найти правильное решение для познавательного развития</li> </ol>	

			ребенка	
Подготовительная к школе Группа №2		1. Консультация «Полезные советы для родителей детей 6-7 лет» (родителям будущих первоклашек).	1. Сообщить родителям о знаниях, умениях, навыках по проблеме подготовки ребёнка к школе. 2. Расширить представления родителей о возрастных 3. Рассказать о сущности подготовки к школьному обучению.	
Вторая младшая группа	Октябрь	1. Папка - передвижка «Я сам». 2. Консультация для родителей «Когда инфекция в группе». 3. Консультация «Дефицит витаминов у детей» 4. Консультация «Права ребенка». 5. Выставка творческих работ из природного и бросового материала «Осенняя фантазия». 6. Консультация «С пальчиками играем- речь развиваем» 7. Индивидуальные беседы и консультации по запросам родителей	1. Развитие творческих инициатив среди родителей воспитанников; повышение активности семей воспитанников	Воспитатели, родители
Средняя группа		Родительское собрание на «Психофизические особенности среднего возраста» тему: детей	Расширение контакта между родителями и педагогами; повышение педагогической культуры родителей; дать знания родителям о среднем возрасте детей особенностях. Их отличительных	Воспитатели, педагог-психолог

Старшая группа		Родительское собрание «Психофизические особенности детей среднего возраста» Осенний утренник «Здравствуй, осень золотая».	Расширение контакта между педагогами родителями; повышение педагогической культуры родителей; дать знания родителям о среднем возрасте детей и их отличительных особенностях.	Воспитатели, родители
Подготовительная группа №1		Родительское собрание «Психофизические особенности детей старшего возраста» Выставка рисунков и поделок на тему «Осенние чудеса»	Ознакомление родителей с особенностями развития детей 5-6 лет  Привлечение родителей к совместной творческой деятельности с детьми	
Подготовительная группа №2		1. Родительское собрание «Быть здоровым - стильно, модно!» 2. «Праздник Осени в саду» 3. Творческий вечер «Самая любимая» (ко дню матери).	1. Познакомить родителей с ценностями здорового образа жизни (ЗОЖ); воспитывать эмоционально-положительное отношение родителей к ЗОЖ. 2. Развивать эмоциональную отзывчивость родителей, привлечение их активно участвовать в праздниках. 3. Создать доброжелательную атмосферу эмоционального общения посредством включения детей и родителей в совместную деятельность. Установить дружеские отношения между родителями и детьми группы, развивать творческое сотрудничество.	
Вторая младшая	Ноябрь	1. Выставка портретов: «Мамочка любимая»	1. Привлечение родителей к совместной продуктивной деятельности дома, активизация творчества родителей и детей.	Воспитатели, родители
Средняя группа		Выставка рисунков и поделок «Осенние чудеса».	Привлечь и заинтересовать родителей созданием совместных работ с осенней тематикой.	
Старшая группа		Консультации: «Как знакомить детей с правилами дорожного движения.» «Чем опасен гололед»	Познакомить родителей с некоторыми приемами закрепления знаний правил дорожного движения, познакомить с играми по правилам дорожного движения. Каждый родитель должен своевременно обучить детей умению ориентироваться в дорожной ситуации, воспитывать у ребенка потребность быть на улице дисциплинированным и внимательным, осторожным и осмотрительным.	Воспитатели
Подготовительная группа №1		Консультация «Закаливающие процедуры- как профилактика простудных заболеваний»	Ознакомление родителей с приемами профилактики простудных заболеваний в осенне-зимний период	Воспитатели, мед.сестра
Подготовительная группа №2		1. Памятка для родителей «Режим дня в детском саду»	Систематизировать знания родителей о режиме дня дошкольника, необходимости соблюдать режимные моменты, воспитывать потребность в правильном распределении дня для ребёнка.	Воспитатели

Вторая младшая группа	Декабрь	1.Привлечение родителей к подготовке новогоднего утренника. К изготовлению новогодних украшений для групповой ёлочки. 2.Выставка поделок и сувениров «Новогоднее чудо»	Создание положительного настроения у детей посредством совместного творчества с родителями.	Воспитатели, родители
Средняя группа		Конкурс СП «Новогодняя сказка»	Развивать творчество у родителей, способствовать совместному времяпрепровождению родителей и детей.	
Старшая группа		Подготовка к Новогоднему утреннику	Привлечь родителей к подготовке к новомуднему празднику, украшению группы, изготовлению новогодних игрушек. Создание положительного настроения у детей посредством совместного творчества с родителями	Воспитатели, родители, музыкальный руководитель.
Подготовительная группа №1				
Подготовительная к школе группа №2		1. Оформление папки – передвижки «Психологическая готовность детей к школе» 2. Анкетирование (Я и мой ребенок на улице) 3. Выставка «Новогодние игрушки» Новогодний утренник.	1.Познакомить родителей с проблемами первоклассников (в период адаптации к школе, их причинами и способами коррекции. Вовлечь родителей в процесс анализа возможных трудностей их детей. Вооружить практическими советами и рекомендациями по подготовке ребёнка к школе. 2. Выявить уровень знаний детей и их родителей по основам безопасности на дорогах, эффективности работы в ДОУ и семье по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма. 3. Создание положительного настроения у детей посредством совместного творчества с родителями. 4. Создать доброжелательную атмосферу эмоционального общения посредством включения детей и родителей в совместную деятельность. Установить дружеские отношения между родителями и детьми группы, развивать творческое сотрудничество.	Воспитатели, педагог-психолог, музыкальный руководитель родители.
Вторая младшая группа	Январь	1.Стендовые консультации «Профилактика гриппа и простудных заболеваний»	1.Мотивировать родителей на соблюдение мер профилактики гриппа и ОРВИ в семье.	Воспитатели, родители.
Средняя группа		Родительское собрание на тему: «Экологическое развитие детей» Консультация «Учить безопасности – это важно!»	Формирование начал экологической культуры, становление осознанно-правильного отношения к природе во всем ее многообразии, к людям, охраняющим ее. Понимание ценности жизни и здоровья и их зависимости от окружающей среды. Повышение роли семьи в воспитании у детей любви к природе. Формирование основ по сохранению и укреплению здоровья; воспитание безопасного поведения, способности предвидеть опасные ситуации, по возможности избегать их, при необходимости - действовать.	
Старшая группа				

Подготовительная группа №1		1.Родительское собрание «Роль семьи в формировании представлений о правильном питании» 2.Папка – передвижка «Здоровое питание – здоровый ребенок»	Формирование представлений у родителей о значимости правильного питания детей как составной части культуры здоровья	Учитель-логопед
Подготовительная группа №2		Консультация «Формы работы с детьми дошкольного возраста по духовно-нравственному воспитанию». Правила грамотной речи дошкольников.	Ориентировать семью на духовно–нравственное воспитание детей (ознакомление родителей с основами православной педагогики и психологии, формирование представлений о формах традиционного семейного уклада). Мотивация родителей на правила общения с ребенком, закрепление норм грамотной речи.	
Вторая младшая группа	<b>Февраль</b>	1.Консультация «Зимние забавы с детьми» 2.Привлечение родителей к оформлению стенда к 23 февраля.	1.Расширять представление родителей о зимних забавах и развлечениях. Информировать о навыках безопасного поведения детей зимой 2. Приобщение родителей к участию в жизни детского сада.	Воспитатели, физ.инструктор, родители
Средняя группа		1.Развлечение «Защитники отечества» Поздравительная газета для пап.	1.Приобщение семей к здоровому образу жизни, активному отдыху, спорту. Включение родителей в совместную деятельность Создать праздничную, тёплую, доброжелательную атмосферу.	
Старшая группа				
Подготовительная группа №1		1. Спортивный праздник «Мама, папа, я – спортивная семья» 2. Памятка «Осторожно, гололедица!»	1. Приобщение семей к здоровому образу жизни, активному отдыху, спорту. Включение родителей в совместную деятельность 2. Ознакомление родителей с правилами безопасного поведения на дороге в гололедицу	
Подготовительная группа №2		1. Родительское собрание «Нравственные ценности в семье и в детском саду» (творческая лаборатория) 2. Спортивное развлечение «Мама, папа, я – спортивная семья». 3.Оформление папки – передвижки «Воспитание нравственно патриотических чувств у детей дошкольного возраста».	1.Совместно с родителями осмыслить основные нравственные ценности; провести тренинг навыков нравственного отношения к людям и адекватной оценки себя и других; способствовать получению опыта содержательного и конструктивного мышления. 2. Способствовать приобщению детей и родителей к здоровому образу жизни. 3. Активизировать родителей в формировании единых требований к воспитанию нравственно-патриотических чувств.	
Вторая младшая группа		<b>Март</b>	1.Привлечение родителей к оформлению стенда к 8 Марта.	
Средняя группа	2.Консультация «Как предупредить авитаминоз весной».		2.Повышение педагогической культуры родителей. 3.Предложить ряд витаминов и добавок к пище детей весной.	

Старшая группа		3. Праздник, посвященный «8 марта»	4. Создать доброжелательную атмосферу эмоционального общения посредством включения детей и родителей в совместную деятельность. Установить дружеские отношения между родителями и детьми		
Подготовительная группа					
Подготовительная группа №2					
Вторая младшая группа	<b>Апрель</b>	1. Консультация на тему « В здоровом теле здоровый дух»	1. Формировать у родителей мотивацию на соблюдение здорового образа жизни.	Воспитатели, Родители	
Средняя группа		1. Родительское собрание на тему: «Коммуникативные игры для развития дошкольника»	Повышение педагогической компетенции родителей по проблеме активизации игровой деятельности дошкольников в условиях семьи.		
Старшая группа					
Подготовительная группа №1		1. Нетрадиционное родительское собрание «Путешествие в страну Математика» 2. Консультация «Безопасность на дороге»	1. Повысить педагогическую грамотность родителей в вопросах ФЭМП, вооружить результативными приемами взаимодействия и общения с детьми, способствующими их развитию логического мышления 2. Объединение усилий педагогов и родителей в вопросе по ознакомлению детей с правилами дорожного движения и их соблюдения в жизни		
Подготовительная группа №2		1. Тематическая беседа, «Какие они, современные дети?» Принципы воспитания современных детей. «Скоро в школу. Результаты коррекционно-развивающей работы.»	Совместно с родителями осмыслить основные правила поведения с ребёнком, отношения в семье между родственниками.  Подведение итогов коррекционной-развивающей работы. Советы родителям.		Специалисты ДОУ
Вторая младшая группа					
Средняя группа	<b>Май</b>	1. Консультация на тему «Формирование экологического сознания младших дошкольников через наблюдения в природе»	1. Показать родителям необходимость воспитания у детей экологической культуры.	Воспитатели, Родители	
		1. Консультация «Воспитание в труде» 2. Инструктаж родителей по правилам безопасности в летний период.	1. Формирование компетенции родителей в вопросе трудового воспитания. 2. Предупреждение детского травматизма, несчастных случаев и чрезвычайных происшествий с воспитанниками, а также профилактики инфекционных заболеваний в период летнего отдыха		

Старшая группа				
Подгот.-ная группа №1		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Конкурс на лучшую поделку из природного и бросового материала</li> <li>2. Консультация «Опасности, подстерегающие вас летом»</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Привлечение родителей к совместной творческой деятельности с детьми</li> <li>2. Пополнение знаний родителей в области обеспечения безопасности ребёнка, охраны его жизни и здоровья</li> </ol>	
Подготовительная к школе группа №2		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоговое родительское собрание «В школу с радостью».</li> <li>2. Праздник, посвященный Дню Победы.</li> <li>3. Выпускной бал.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Получение знаний по подготовке детей к школе. Для успешного обучения и личностного развития ребёнка важно, чтобы он пошел в школу подготовленным, с учётом его общего физического развития, моторики, состояния нервной системы.</li> <li>2. Помочь родителям воспитать в детях патриотизм и высокие моральные качества, желание защищать свою Родину и беречь мир.</li> <li>3. Создать доброжелательную атмосферу эмоционального общения посредством включения детей и родителей в совместную деятельность.</li> </ol> <p>Установить дружеские отношения между родителями и детьми группы, развивать творческое сотрудничество.</p>	Специалисты ДОУ